



Oppslagshefte for økonomiansvarlig

Hei til deg som er økonomiansvarlig for laget ditt,

Først av alt – takk for at du tok på deg dette vervet! Vi vet at våre medlemmer stort sett brenner for Rødts politikk, og at det er grunnen til engasjementet og ønske om å sitte i et styre. Vi vet også at de som velger (eller heller ender opp med) posten som økonomiansvarlig, er samvittighetsfulle mennesker. Vi vet dere ikke ble med i Rødt fordi dere er så innmari glade i Excel og regnskap, men så tok dere likevel dette ansvaret. Så det skal dere takkes for.

Å være økonomiansvarlig i Rødt er et svært viktig verv. Faktisk så viktig at hovedvedtektene våre har en mening om det:

§ 5 Lokallag

Punkt: Eit lokallag skal ha styre med minst leiar og økonomiansvarleg

Som økonomiansvarlig trenger du ikke være profesjonell fra før, men det er viktig at du er systematisk, pålitelig og forholder deg til frister og plikter som følger med vervet, og at du er interessert i å sette deg inn i økonomiarbeid i organisasjon. Dine to hovedoppgaver er å

- Legge frem årsregnskapet på årsmøtet
- Rapportere årsregnskap til SSB innen 1. juni hvert år

Denne håndboken er ment å gi deg en oversikt over dine forpliktelser, og å beskrive øvrige oppgaver som ligger til det å være økonomiansvarlig. Når det nærmer seg frister for særlig oppgavene nevnt over, vil det bli sendt ut godt med opplysninger på din registrerte epost, og det blir satt opp kurs for å bistå deg i størst mulig grad. Det blir også sendt ut egne eposter til kun dere som er økonomiansvarlige med informasjon/påminnelser gjennom året. Bakerst i dette skrivet finner du forslag til et årshjul der MÅ-oppgavene er markert med rødt. De andre oppgavene er forslag.

Det er alltid lav terskel for å kontakte økonomiansvarlig sentralt, Trine Skaug Martinsen. Ho når dere på trine@roedt.no

Det kan også være hjelp å få dersom du kontakter oss på okonomi@roedt.no for mer generelle spørsmål. Les i så fall gjennom kulepunktene i kapittel 6 først.

Lykke til med vervet og oppgavene!

1. Jeg har overtatt som økonomiansvarlig – hva nå?

Økonomiansvarlig blir sammen med resten av styret valgt på årsmøtet. Ifølge hovedvedtektene skal dette foregå innen utgangen av februar.

§ 5 Lokallag

4. Årsmøte i lokallag skal vere kvart år innan utgangen av februar. Det skal minst handsame styret si årsmelding, rekneskap og årsplan og velje styre. Årsmøtet skal varslast seinast ein månad før, og sakspapira skal vere hos medlemene seinast ei veke før.

Tilgang i bank

Det er viktig at du som ny økonomiansvarlig får tilgang til den lokale bankkontoen som laget bruker. Forrige økonomiansvarlig er mest sannsynlig administrator i nettbank, og må da gi deg tilgang til denne. Det betyr at du må dele dine personopplysninger med denne for å få tilgang.

Dersom laget ditt ikke har en bankkonto, oppfordrer vi at dere oppretter dette. For å kunne få gjort dette, må laget få et organisasjonsnummer. Denne rutinen har vi beskrevet steg for steg, og de som ønsker det kan få denne veiledningen til å opprette organisasjonsnummer.

Dersom du vet at laget ditt har svært få transaksjoner gjennom bank (under fem på et år), er det ikke hensiktsmessig å opprette bankkonto.

NB! Det er IKKE TILLATT å opprette lokale bankkonti med Rødt sentralt sitt organisasjonsnummer. For de som allerede har opprettet sin konto på Rødt sentrals org. nummer, kan vi på økonomiteam gi tilgang. Send epost til okonomi@roedt.no



Partiportalen

Din aller første oppgave, er å logge deg på sidene Partiportalen.

1. Gå til partiportalen.no
2. Velg «Logg på partiportalen»
3. Velg «ID-porten»
4. Logg inn med Bank ID
5. Første gang du logger inn må du be om rolle. Du skal velge «kommunelag» eller «fylkeslag»
6. Vent til du får tilgang, det tar vanligvis maksimalt 24 timer
7. Når du har fått tilgang, vil du neste gang logges på siden for ditt lag. Da får du opp et bilde med ett rødt kryss der det står «Informasjonen er ikke bekreftet/oppdatert»
8. Trykk på den store blå knappen til høyre for dette der det står «Oppdater»
9. Da kommer du til noen sider der du skal oppdatere hvordan styret ser ut etter årsmøtet.
 - Under 'Partiinformasjon' skal du fylle inn lokale forhold. Det er ikke alle lag som har egne organisasjonsnummer, og da lar du det stå 0 her. Dersom det står et organisasjonsnummer, er dette fylt inn tidligere og du kan la dette stå.
 - Under 'Partilederinformasjon' fyller du inn opplysningene om den som ble valgt som leder under årsmøtet
 - Under 'Kontaktperson' fyller du inn opplysningene om deg selv som økonomiansvarlig. Da vil du få viktig informasjon fra SSB som du trenger i senere arbeid.
 - Under 'Kontoinformasjon' skal du fylle inn Rødt sentralt sine opplysninger. Det viktigste her, er at det er kontonummer 78780575416 som står oppført i feltet for kontonummer. (Se kapittel 2 for forklaring)
 - Gå gjennom de to siste sidene 'Kontroll' og 'Kvittering', og du har allerede oppfylt en av forpliktelsene som økonomiansvarlig.
10. Når du kommer tilbake til partiportalens hovedsider, vil du se at du nå har fått en grønn hake fremfor et rødt kryss. Hake nummer to dukker opp når rapporten til SSB er levert.

2. Hvorfor alt dette maset om SSB, partiportalen og rapportering?

Rødt er helt avhengig av penger for å kunne gjennomføre våre politiske prosjekter og ambisjoner. Hovedinntekten vår kommer fra offentlig støtte, og baserer seg på en statlig grunnstøtte og stemmestøtte. Grunnstøtte betales til partier som oppnår minst 2,5 % oppslutning ved stortingsvalg eller har minst 1 mandat. Denne er lik for alle. I tillegg mottar partiene penger for hver enkelt stemme som partiet fikk ved forrige stortingsvalg.

For regnskapsåret 2025 (før stortingsvalget) utgjør disse pengene rett i overkant av 20 millioner kroner, og utgjør igjen over halvparten av Rødts budsjetterte inntektsgrunnlag.

Utfordringen er at disse pengene ikke blir overført direkte til Rødt sentralt, men til hvert enkelt aktive Rødt lag. Utbetalingen heter som regel «*Støtte til politiske partier fra Statsforvaltaren i Vestland*» eller lignende. **Derfor er det viktig at dere oppgir sentralt kontonummer når dere oppdaterer opplysningene i partiportalen første gang, slik at disse midlene automatisk kommer til sentral bankkonto.** Da slipper dere å overføre denne bevilgningen, og vi slipper å kreve den inn.

Etter hovedvedtektene kan ikke lokallaget beholde disse pengene:

§ 3 Kontingent og økonomiske forhold

Punkt 3 All offentlig partistønad til Rødt er partiet sin kollektive eidegdom:

b) Statleg støtte skal innbetalast til partiet sentralt

Grunnlaget for å få utbetalt pengene avhenger av at alle økonomiansvarlige i Rødt er med på denne dugnaden ved å gjennomføre to oppgaver:

- Hvert enkelt lag må oppdatere lagets opplysninger i SSB innen utgangen av mars hvert år.
- Levere inn økonomisk rapport for laget innen midnatt 31. mai. Hvis ikke dette gjøres, går Rødt på økonomiske tap.

Fristen er også absolutt, og det er ikke anledning til å søke om utsettelse eller levere etter fristen. Siden rapporteringsskjemaet benytter et annet oppsett enn hvordan man vanligvis fører regnskap, er det lurt å starte i god tid med dette for å unngå mer stress enn nødvendig. I kapittel 9 kan du lese mer om rapportering til SSB, der dette er hovedtemaet.

NB! Tema- og bydelslag skal ikke levere egenrapport til SSB, men må sørge for at hovedkasserer får tilgang på opplysningene fra laget, da det er denne som har ansvaret for en samlet rapport!

3. Reskonto

Nei, det er ikke en skrivefeil, bare et uvanlig begrep for de som ikke driver med regnskap. Derimot kan du tenke på den som en *restkonto*! Reskonto er en konto alle lag har hos Rødt sentralt. Noen lag har så liten økonomi at de bare forholder seg til reskonto, men de aller fleste har reskonto og lokal bankkonto.

Når du lager årsregnskapet, skal bevegelsene på både bankkonto og reskonto komme frem.

Reskonto for laget ditt får du ved å sende en epost til okonomi@roedt.no. Husk å opplyse hvilket lag du ønsker reskonto for.

Dersom du lurer på noe på din reskonto, eller oppdager feil, er det fint om du gir beskjed om dette til okonomi@roedt.no.

Hvordan reskonto brukes

Når vi sentralt får tilsendt oversikt og fordeling av kontingent, fører vi dette på reskontoene. Det samme gjør vi dersom laget har hatt kostnader med SMS eller Hypersys (vårt medlemssystem). På reskonto fører vi også inn partiskatt, dersom laget har representanter som betaler dette, vi fører delegatavgifter til kurs og møter, og andre inntekter og utgifter som laget ditt har som kommer via sentralt hold.



Kontingent og SMS/Hypersys føres etter hver termin, partiskatt føres månedlig, delegatavgifter føres når vi mottar påmeldingsliste etter arrangementer og andre ting føres fortløpende. Det er verdt å merke seg, at dette arbeidet gjøres manuelt, og vi gjør stadig korrigeringer tilbake i tid når vi oppdager feil. Dermed er det viktig at du ikke bare ser på de siste linjene på reskontroen, men også om det kan ha blitt ført noe på tidligere måneder.

På slutten av året fører vi også inn saldoen fra laget bruker i Rød Butikk. Dere kan underveis i løpet av året også be om reskontro for Rød Butikk, dersom dere vet at laget har handlet og du vil ha oversikt.

Hvordan reskontro skal leses

Det som er forvirrende med reskontro, er at tallene står med motsatt verdi for dere der ute. Det betyr at tall med minus foran, egentlig er i deres favør! Minus foran tallet betyr at Rødt sentralt skylder dere penger/at dere har penger til gode. Derfor vil du alltid ønske deg en reskontro som ser negativ ut. Dersom tallet ikke står med minus foran, er det laget som skylder Rødt sentralt penger.

Det finnes også reskontro for Rød Butikk AS

Rødt og Rød Butikk AS er to forskjellige organisasjoner, og har dermed hver sine regnskap. Når laget ditt handler i Rød Butikk, vil kjøpsbeløpet havne på en egen reskontro hos Rød Butikk. Vi overfører denne summen til reskontroen til Rødt på slutten av året, for at det skal være enklere å se den totale gjelden/overskuddet. Før laget handler i Rød Butikk bør man ha visshet om at det er penger nok på reskontro til å dekke inn dette beløpet ved årets slutt.

4. Hvordan sette opp regnskapet

Hvordan du velger å føre regnskapet gjennom året er helt opp til deg. Det kan ta litt tid før du finner din metode og stil.

Regnskapet er en oversikt over hva laget har brukt pengene sine på i løpet av en periode. Minstekravet er å føre regnskapet minst en gang i året og legge det frem for årsmøtet. Regnskapet skal være oversiktlig og gi alle medlemmene mulighet til å forstå hva lagets felles ressurser blir brukt på. Det skal være åpenhet rundt lagets økonomi og mulighet til å etterse økonomiansvarliges arbeid med regnskapet. Derfor er det viktig med orden og ryddighet i regnskapet og i bilagene.

Lag med full rapporteringsplikt til SSB (se punkt 9) bør ha en egen revisor. Revisoren velges på årsmøtet og det oppfordres til å velge en person som har lett for å forstå innholdet i et regnskap. Det er vanlig å velge et av lagets medlemmer, men andre utenfor partiet kan også velges. Personen som velges behøver ikke ha utdanning innen revisjon og arbeidet er gjerne ulønnet. Rødt har utarbeidet en veileder for intern-revisorer.



Du skal holde oversikt over alle inntekter og alle utgifter, både på reskonto og lokal konto. Det er ingen riktig eller feil måte å gjøre dette på, så lenge det kommer tydelig frem hva som er hva. Vi anbefaler deg likevel at du fører regnskapet digitalt, av flere grunner. En grunn er at det er lettere å kopiere tall fra ett sted til et annet digitalt enn fra analogt til digitalt. En annen grunn, er at digitale løsninger gjerne er mer tilgjengelige for deling, med f.eks et styre. Se kapittel 5 for mer om dette.

Forslag til regnskapsmaler og oppsett finnes på roedt.no/kassererhandbok, og du kan laste ned disse direkte for umiddelbar bruk.

Bilag til regnskapet

Like viktig som å føre regnskapet, er å ta vare på alle bilagene, det vil si kvitteringer, fakturaer, purringer og transaksjonsoversikter. Disse nummereres i tråd med oppsettet i regnskapet (se eksempler på roedt.no/kassererhandbok), og skal kontrolleres av revisoren (valgt av laget etter vedtekter) sammen med regnskapet før det legges frem for årsmøtet. Bilagene er bevis på at pengene er brukt som det står i regnskapet.

Du som økonomiansvarlig kan bestemme hvordan styret eller andre i laget skal sende deg bilag for at du skal ha best mulig kontroll. Vi anbefaler at du får disse på epost med et tydelig emne i emnefeltet, slik at det er lett for deg å søke opp i etterkant. I dag har de fleste en mobiltelefon der de kan ta bilde av en kvittering for å laste opp i epost, så dette burde være enkelt for de fleste. Å få kvitteringer flere steder, som SMS, i Messenger og flere andre plattformer skaper bare rot, så lag retningslinjer for dette sammen med styret.

La regnskap og bilag være tilgjengelig for flere enn deg selv

Livet skjer, og det hender at vi alle blir satt ut av spill. Dette kan også skje med økonomiansvarlige. Vi har erfaring med dette fra tidligere, og det skjer nesten hvert år at Rødt sentralt blir bedt om bistand til å ferdigstille årsregnskap eller rapportere for et lokallag der økonomiansvarlig er utilgjengelig på grunn av sykdom eller andre ting. Vi kan bistå med dette, men ikke gjøre selve jobben, da dette faller på det lokale styret.

Da er styret helt avhengig av å få tilgang til regnskapsmaterialet. Derfor anbefaler vi at du og styret finner en god måte å oppbevare dette på som kan være tilgjengelig for andre ved behov. Vi anbefaler et digitalt fellesområde som hele styret skal ha tilgang til, f.eks. Google Disk.

Regnskap for store lag

Store lag bør vurdere å skaffe et regnskapsprogram som følger riktige kontoer som er standard i regnskapsføring. Det finnes egne regnskapsprogram som gjør det hurtigere og enklere å lage regnskap, men vanlige regneark i Excel fungerer også bra. Regnskapet bør være oversiktlig og være sammenlignbart med budsjettet. Store lag må ha både resultatregnskap og balanseregnskap. .

- Resultatregnskapet er et standard regnskap, alle penger inn, og alle penger ut. Dette vil vise om du har gått i over- eller underskudd det året.
- Et balanseregnskap er et oppsett som viser lagets eiendeler og gjeld.

Dersom laget har mye aktivitet, faste kontorer, ansatte, regnskapsføringer nesten hver dag og en del midler stående på bankkonto, så må et regnskapsprogram benyttes. Her må det benyttes norsk standard kontoplan, den ligger som regel i programmet. Vi har gjort noen tilpasninger sentralt fordi vi har en del føringer som må spesifiseres i kontoer innenfor norsk standards kontoserie. Vår kontoplan er tilgjengelig for den som vil trenge den, men valg av regnskapssystem eller regnskapsprogram må dere velge selv utfra behov og betalingsevne.

6. Henvendelser til partikontoret som gjelder økonomi må følge vedtektene!

Vi på økonomiteamet gjør føringer for alle Rødt-lagene, og vi mottar henvendelser som vi stadig må bruke tid på å finne ut av. For eksempel kommer det rett som det er fakturaer til Rødt sentralt som hører til et kommunelag et annet sted i landet. Eller noen gjør en innbetaling til oss uten å gi beskjed om hvor den hører hjemme. Vi har ikke alltid tid til å finne ut hvor utgifter/inntekter hører hjemme gjennom året, og føringer vi er usikre på setter vi på en samlekonto for fordringer som vi rydder opp i med jevne mellomrom.

Derfor kan det skje at en føring som ikke var på din forrige reskontro nå plutselig står der en stund etter. Dette handler om den totale kapasiteten på økonomikontoret. Vi ønsker å yte service til dere alle, men ber om at dere følger noen enkle regler rundt henvendelser til oss:

- Start en ny epost ved en ny henvendelse. Ikke finn eposten fra i fjor eller for tre måneder siden og fortsett på denne. Da tror vi at det er informasjon som vi må lese i de andre epostene, når det ikke er det.
- Alle henvendelser skal til okonomi@roedt.no, med mindre noe skal direkte til økonomiansvarlig.
- Vi har ikke pugget hvem som hører til hvilke lag, så vær tydelig på hvilket lag din henvendelse gjelder



- Dersom du vil at vi skal foreta en utbetaling, flytte på penger eller lignende, MÅ det alltid stå styreleder/annet styremedlem på kopi, jf. vedtektene:

§ 8 Økonomi

All bruk av lagets midler skal attesteres av to styremedlemmer.

Utbetalinger over kr. x skal være forankret i et formelt vedtak fra et styremøte, medlemsmøte eller årsmøte.

- Oppgi alltid kontonummer til lokal bankkonto dersom vi skal overføre penger dit
- Rødt sentralt har ikke kapasitet til å være lagenes regnskapsfører og regningsbetaler. De lagene som gir oss over 15 bilag å håndtere i året, vil belastes 150 kr per bilag etter dette.
- Hvis vi skal betale ut en refusjon for et lokallag må alltid beløp, mottaker, mottagers kontonummer og lag stå i mailteksten og ikke bare på en kvittering eller vedlegg.
- Hvis dere ikke har eget org.nr - noe via anbefaler på det sterkeste at dere har – så kan dere hvis det er nødvendig oppgi vårt org.nr for å leie lokaler, bestille ting osv. **Dette er bare lov hvis man sender en mail i forkant til okonomi@roedt.no** og gir beskjed om at det snart vil komme en faktura fra en spesifikk leverandør på en spesifikk vare/tjeneste. Det skal være to fra styret i mailtråden og det må stå lagsnavn i eposten.

7. Partiskatt, møtegodtgjørelse, frikjøp og Folkevalgterklæringen

Partiskatt

Rødt har heldigvis fått mange folkevalgte med tiden, på kommunalt nivå, fylkesnivå og på Stortinget. I tillegg har vi flere som også er valgt til å sitte i utvalg, komiteer og lignende. De aller fleste av slike verv utløser også en godtgjøring til de folkevalgte, som kompensasjon for tapt inntekt og som lønn for oppmøte.

For de aller fleste utløser et folkevalgt verv partiskatt. Vi bruker gjennomgående begrepet partiskatt her om det som også andre kaller godtgjørelse, beinpenger og bidrag til partiet.

Rødt sitt overordna prinsipp når det gjelder partiskatt, er at du som folkevalgt ikke skal tjene på å være folkevalgt. Det er viktig å samtidig si at du heller ikke skal tape på å være folkevalgt for Rødt. Det vil rett og slett si, at det du tjente før du ble folkevalgt, er også det du skal tjene når du har blitt folkevalgt. Dette er et så viktig prinsipp at vi har vedtak på det:

§ 3 Kontingent og økonomiske forhold

Pkt. 3, bokstav c:

Medlemmer som får utbetalt godtgjersle som folkevalde betaler partiskatt etter retningslinjer vedtekne av landsstyret.

Nesten all partiskatt er ifølge vedtektene partiets kollektive eiendom. Nesten. Tapt arbeidsfortjeneste skal selvfølgelig beholdes, men hvis folkevalgte mottar full lønn fra kommunen for en dag i et utvalgsmøte uten at din arbeidsgiver trekker deg for det, så skal beløpet inn til Rødt.

Dekning for direkte utgifter skal trekkes fra. Skatten trekkes fra. Netto beløp sendes til Rødt. Da har den folkevalgte hverken tjent eller tapt på sitt verv.

Partiskatten en viktig del av Rødts økonomi, både sentralt og lokalt. Halvparten går tilbake til laget til representanten som har betalt inn partiskatt, noe som gjør at lag med folkevalgte vil få en bedre økonomi.

Skjemaet «Avtale om partiskatt for [periode]» finner du på roedt.no/for-tillitsvalgte

Det er Rødt sentralt som skal kreve inn partiskatten, og det skal betales til sentral bankkonto. Dette ansvaret ligger ikke på lokale økonomiansvarlige!

Unntak fra partiskatt

Vedtektenes bestemmelser praktiseres med sunn fornuft – og vedtak i landsstyret – og vi har over år utviklet en praksis som møter de fleste problemstillinger som reiser seg for den folkevalgte.

Fordi utbetalingene fra kommuner og fylker blir en del av representantens inntekt, så slår det ofte ut med økt skatt. De som blir folkevalgte på høsten, bør dermed vente til våren når skatteoppgjør og ny skatt foreligger for å beregne partiskatten i perioden som har vært. For enkelte av våre folkevalgte, kan denne høyere inntekten og høyere skatten føre til noen «straffetiltak» som trekk i stønad for noen grupper. Derfor har vi automatisk fritak for uføre, trygdede, AAP-ere, offentlige AFP-pensjonister, arbeidsledige og fulltidsstudenter.

Selv om det er automatisk fritak, vil gjerne vi vite hvem dette gjelder, så fint om det kan sendes en epost til trine@roedt.no om dette.

I tillegg er det slik at det å være folkevalgt i dag medfører et visst arbeidspress med en stor mengde saksdokumenter å forholde seg til og press på å forberede seg godt. Tidsbruken kan ramme hardt, kanskje gå ut over den vanlige jobben. Vi har derfor den siste perioden akseptert fratrekk i beregningen av partiskatt til for eksempel gruppeledere med bakgrunn i tidsressursen som nedlegges. Kostnader og utgifter man ellers har som ekstra avisabonnement, økt telefonbruk, reise og barnepass m.m. skal selvsagt trekkes fra i beregningen av partiskatt.

Frikjøp

En rekke av våre folkevalgte har kommet i posisjoner som dekkes av til dels betydelige frikjøp. Frikjøpet regnes som oftest i prosent av ordførers lønn. Ettersom mange



ordførere har en betydelig lønn, der mange følger lønna til en stortingsrepresentant, så medfører det at den merinntekten frikjøpet gir hver enkelt representant i forhold til lønn i det ordinære ansattforholdet, skal regnes som møtegodtgjørelse som omfattes av partivedtektenes bestemmelser om at det er partiets midler (folkevalgte for Rødt representerer partiet, ikke seg selv). Det skal altså betales partiskatt også for de som er frikjøpte.

Skjemaet «Partiskatt – beregning av partiskatt for folkevalgte med frikjøp» finnes på rødt.no/for-tillitsvalgte

Pensjonister

I utregningen av partiskatt regnes pensjon som ny, ordinær inntekt. Pensjon under 3G, gir fritak for partiskatt.

Rødt sin folkevalgte som er eller blir pensjonister i valgperioden må forholde seg til bestemmelsene i pensjonsavtalen sin. Den kan inneholde bestemmelser om reduksjon av pensjonsutbetalingen dersom vedkommende får ekstra inntekt over et definert beløp. I slike tilfeller må dette tas med i utregningen av den brutto merinntekten det skal betales partiskatt av. Dersom det ikke oppstår noen brutto merinntekt, er ikke vedkommende pliktig til å betale partiskatt.

Folkevalgtserklæringen

Alle folkevalgte stortingsrepresentanter fra Rødt skal signere denne, og dette dokumentet klargjør også økonomiske forhold, derfor tar vi den med her. Her følger utdrag som omhandler økonomiske forhold:

- Stortingsrepresentanter valgt inn for Rødt får beholde godtgjørelse tilsvarende gjennomsnittlig bruttolønn i Norge for heltidsansatte (basert på SSBs oversikt), og et tillegg på 20 % for tilgjengelighet, merarbeid, ugunstige og uforutsigbare arbeidstider. Det overskytende av godtgjørelsen betales inn til Rødt sentralt.
- Partileder kompenseres med å få beholde et tillegg på ytterligere 10 %.
- Representanter som pendler med dobbelt hushold får beholde et tillegg på 2 %.
- Andre ytelser, som omstillingsytelse (tidl. fratredelsesyttelse og etterlønn) og pensjon, reguleres og behandles tilsvarende. Eventuelle søknader om omstillingsytelse skal godkjennes av partiledelsen sentralt i forkant.
- Rødts stortingsrepresentanter skal som hovedregel takke nei til honorarer eller annen inntekt fra andre enn Stortinget fra arbeid utført i stortingsperioden, alternativt skal tilsvarende betales inn ekstra til Rødt sentralt. Det kan i særlige tilfeller avtales med partiledelsen å få beholde/disponere inntekter som omfattes av denne bestemmelsen. Denne bestemmelsen omfatter heller ikke kapitalinntekter som stammer fra forhold før valgperioden. Stortingsrepresentantene forventes å ikke handle aktivt med aksjer og verdipapirer i perioden.

8. Medlemskontingent og Rødrev

For å være medlem i Rødt må du betale kontingenten. Den følger kalenderåret. Det betyr at dersom noen velger å bli medlem i september og betaler kontingenten sin da, så vil vedkommende også få kontingentkrav på starten av det påfølgende året. Som førstegangsmember får man derfor mest ut av medlemskapet sitt ved å bli medlem tidlig på året. Vi har fire forskjellige kontingentsatser i Rødt, og RU har en egen sats:

- 50 kr for medlemmer av Rød Ungdom
- 150 kr for heltidsstudenter, trygdede, pensjonister o.l.
- 350 kroner for medlemmer med lav årsinntekt
- 650 kroner for medlemmer med middels årsinntekt
- 950 kroner for medlemmer med høy årsinntekt

Fordeling av kontingent

Kontingenten kreves inn gjennom sentralledet, og fordeles så ut igjen til fylkes- og kommunelagene. Det betyr at lag med mange medlemmer gjerne får en bedre økonomi enn lag med få medlemmer. Det er lik fordeling av både ordinære kontingentpenger, og det som kommer inn via Rødrev-ordningen (se neste avsnitt). Av en kontingent, vil 50 % gå direkte til laget medlemmet tilhører, 30 % går til fylket medlemmet hører inn under og 20 % går til Rødt sentralt.

I kommuner uten lokallag, tilfaller 70 % fylkeslaget, og 30 % til Rødt sentralt.

Rødrev

Rødt har en rekke Rødrever. Disse betaler ikke et årlig kontingentbeløp, men velger å heller gi månedlige bidrag. Det laveste man kan gi i måneden er 75 kr. Mange synes dette er en bedre måte å gi penger på, fremfor den årlige fakturaen, og dette gir gjerne en bedre økonomi til lokallaget. Det er derfor anbefalt å minne om ordningen på et medlemsmøte, årsmøte eller lignende, og vær gjerne behjelpelige med å få medlemmene over på ordningen gjennom Rødt sine nettsider når du først er i snakk med noen om dette. Fisk opp mobilen eller lukk opp PC'en og følg adressen nedenfor. Fyll ut skjemaet som ligger der. Det tar ca 1 minutt!

rødt.no/rodreven

9. Rapportere til SSB

Siden Rødt er et politisk parti som mottar en betydelig statlig støtte, følger det noen forpliktelser med utbetalingene. Dette er for å sikre åpenhet om partienes økonomi og dermed motvirke korrupsjon og uønskede bindinger. Rapporteringen skal gi offentligheten innsyn i Rødt sine inntekter og bruk av penger, som er viktig for å opprettholde tilliten i vårt politiske system.

- Åpenhet rundt partifinansiering kan bidra til å avdekke og forhindre forsøk på korrupsjon eller bindinger som kan påvirke partienes politiske beslutninger.
- SSB bruker den innrapporterte informasjonen til å lage offisiell statistikk om partifinansiering, som er viktig for politisk analyse og forskning.
- Rapporteringen er basert på bestemmelser i partiloven, som stiller krav om åpenhet og innsyn i partienes økonomi.
- Statistikk fra SSB brukes av mange ulike aktører til å forstå partienes økonomi og deres rolle i samfunnet.
- Rapporteringen skjer gjennom et digitalt system, som er utviklet for å gjøre prosessen enklere og mer effektiv for partiene.

Rapporteringen gjøres på partiportalen.no. Når du kommer hit, kan du velge å enten logge deg på partiportalen, eller partirekneskap.

Partirekneskap er et gratis regnskapsoppsett som alle lag kan velge å benytte seg av. Ideen er at det du fyller inn her skal kunne konverteres over til skjemaet for rapportering hos Partiportalen. Tilbakemeldingene vi har fått fra de som har valgt å bruke dette, er at det er tungvint og baklengs, men vi vil gjerne opplyse om at en slik tjeneste eksisterer. Med tiden kan man jo håpe at det skjer en brukerutvikling her. Dermed er det stort sett partiportalen du skal forholde deg til. Se hvordan du ber om roller og tilgang i kapittel 1.



Når SSB åpner for rapportering, er det bare å gjøre dette så snart du kan – du trenger ikke vente til fristen snart går ut. Det kan være at du møter på problemer, og da er det dumt å ha venta til siste dag. Det er også mulig å starte på en rapport og fortsette på den ved neste innlogging. Vi sender ut veiledninger for to typer rapporter: de lagene med inntekter under 12 000 kr, og de som har inntekt over dette. De aller fleste lag har inntekter under 12 000 kr.

Har laget ditt inntekter under 12 000 kr på et år, skal du levere en forenklet rapport. Da trenger du bare svare ja/nei på 5 spørsmål, før det skal sendes til signering. Rapporten skal signeres av den som fyller ut rapporten, og lagets leder. Rapporten er ikke levert før begge har signert.

Kort om rapportering:

- Kontingentinntekter er ikke en inntekt for laget under «kontingentinntekter», men dette, partiskatt og andre overføringer fra sentralledet for de blir overført av sentralledet. Dette regnes som en partiintern overføring, og det samlede beløpet fra alle disse skal inn under posten «overføring fra andre partiledde».
- Statsstøtten fra Statsforvaltaren i Vestland skal inn på sentral konto, ikke lagets konto. Dermed er dette også en partiintern overføring, men denne gangen «overføring til andre partiledde»
- Partiskatt, som laget får sin andel av fra sentralt hold, er en partiintern overføring,
- Du skal ikke regne med inntekter som blir utbetalt til de folkevalgte organene, eller «kommunal støtte», «støtte til det politiske arbeidet» eller lignende som blir utbetalt til de folkevalgte.
- Støtte, tildeling eller bevilgninger gitt av Rødts andre partiledde til laget du rapporterer for, regnes ikke som inntekter til laget, men en partiintern overføring.

Det er kun politiske partier og partiledde (lokal- og fylkeslag) som skal levere regnskap i henhold til reglene i partiloven. Kommunestyregrupper og fylkestingsgrupper omfattes ikke av partiloven og de kan derfor føre regnskapet slik som de selv ønsker. Regnskapet til de folkevalgte skal ikke inngå i resultatregnskapet til partiene og partileddene, men støtten de folkevalgte gruppene mottar fra sin kommune kan stå på partiet eller partiledde sin bankkonto. Gruppestøtten skal i slike tilfeller føres på en «klientkonto» i balanseregnskapet og er å betrakte som en gjeld til de folkevalgte. Gjelden reduseres etter hvert som partiet eller partiledde betaler regninger på vegne av de folkevalgte med de folkevalgtes penger.

Det enkleste i denne sammenhengen er å føre ett regnskap for partiet/partiledde og ett regnskap for de folkevalgte. Dette gjøre det enklere å følge opp økonomien til partiet/partiledde og de folkevalgte. To regnskaper krever to bankkontoer og begge bankkontoene kan opprettes og administreres av partiet/partiledde. To bankkontoer gjør bankavstemmingen for de to regnskapene enklere å utføre.

Det kan være en fordel om økonomiansvarlig for partiledet også fører regnskapet for de folkevalgte for det vil gjøre det enklere å ha oversikt over den totale økonomien lokalt/regionalt.

Krav til oppbevaring av regnskapene

All regnskapsdokumentasjon skal oppbevares i minst fem år etter regnskapsårets slutt. Det betyr at det regnskapet som legges fram på årsmøtet må oppbevares ut det året pluss fire år til. Alt regnskapsmaterialet må oppbevares på en måte som gjør det lesbart i hele oppbevaringsperioden og det må sikres mot endring, sletting eller tap.

Egne veiledninger blir sendt ut i egne eposter til bare lagsstyrere og økonomiansvarlig når SSB åpner for denne rapporteringen. I tillegg setter vi opp tider der vi er tilgjengelige for å svare på hva du lurer på i forhold til akkurat din rapportering. Dette er det viktigste og største arbeidet du gjør som økonomiansvarlig gjennom året.

Vær en grei økonomiansvarlig – samarbeid med den nye som velges på årsmøtet hvis du selv har tenkt til å gå av!

NB! Tema- og bydelslag skal ikke levere egenrapport til SSB, men må sørge for at hovedkasserer får tilgang på opplysningene fra laget, da det er denne som har ansvaret for en samlet rapport!



10. Spesielt under valgår – rapportere inn bidrag over beløpsgrenser

Hvert fjerde år er det stortingsvalg, og hvert fjerde år er det kommune- og fylkesvalg. Det betyr valg annethvert år i Norge. Det er egne bestemmelser i Partiloven for politiske partier under valgår som vi er forpliktet til å følge. Loven gjelder for de politiske partienes hovedorganisasjon, sentrale ungdomsorganisasjon, fylkesorganisasjon, fylkesungdomsorganisasjon og kommunale organisasjon.

Brudd på partiloven følges opp av partilovnemda, som fatter vedtak om sanksjoner og straff.

Dette er grunnen til at kun Rødt sentralt kan ha innsamlingsaksjoner når det er valg, ettersom vi er avhengige av å registrere hvert eneste bidrag som kommer inn for å følge med på om noen går over beløpsgrensene. Hvis det skulle vært lokale innsamlingsaksjoner, ville dette arbeidet falt på hver enkelt økonomiansvarlig i hvert lag, og dette tar mye tid. Siden lag kan miste betydelig støtte ved å bryte bestemmelsene om innrapportering, har ansvaret blitt lagt sentralt.

Hvis laget likevel skulle få økonomiske bidrag lokalt, ta umiddelbart kontakt med økonomiansvarlig i Rødt sentralt.

De viktigste bestemmelsene å være klar over fra partiloven: § 17 a. Forbud mot bidrag fra enkelte bidragsytere. Særskilte plikter i tilknytning til ulovlige bidrag

(1) Politiske partier og partiledde kan ikke motta bidrag fra

- a. givere som er ukjente for partiet (anonyme bidrag)
- b. juridiske personer som har som formål eller vesentlig del av sin virksomhet å støtte politiske partier eller partiledde økonomisk
- c. privatpersoner som har mottatt bidrag fra andre for å gi disse til politiske partier eller partiledde.

Bidrag som nevnt i bokstav b og c i leddet her kan likevel mottas dersom partiet eller partiledde har mottatt dokumentasjon på hvem giveren har mottatt bidrag fra i forrige kalenderår og i inneværende kalenderår frem til tidspunktet bidraget til partiet eller partiledde ble gitt, og på størrelsen på bidragene.

(2) Politiske partier og partiledde kan heller ikke motta bidrag fra

- a. rettssubjekter under statens eller annen offentlig myndighets kontroll
- b. utenlandske givere, det vil si privatpersoner som ikke er norske statsborgere eller som ikke oppfyller vilkårene for å ha stemmerett ved kommunestyre- og fylkestingsvalg, jf. valgloven § 2-2, eller juridiske personer som er registrert i utlandet

c. givere som nevnt i første ledd første punktum bokstav b og c som har mottatt bidrag fra rettssubjekter som nevnt i bokstav a og b i leddet her.

(3) Med bidrag menes i denne paragraf enhver form for støtte.

(4) Ulovlige bidrag skal tilbakebetales til giver innen fire uker etter at de er mottatt.

Bidrag som ikke kan tilbakebetales til giver, skal overføres til statskassen innen samme frist.

(5) Alle politiske partier og partiledde plikter å innberette ethvert bidrag etter denne paragraf som ikke er tilbakebetalt til giver eller overført til statskassen innen fristen i fjerde ledd. Reglene i § 19 første og annet ledd og § 20 sjette ledd gjelder tilsvarende. Slik innberetning skal gis senest fem måneder etter regnskapsårets avslutning.

§ 18. Regnskapsplikt, bokføringsplikt, innberetningsplikt mv.

(4) Alle partier og partiledde har i valgår plikt til særskilt å innberette bidrag over 10 000 kroner som er mottatt i perioden 1. januar til og med fredag før valgdag. Innberetningen skal skje innen fire uker etter at bidraget er mottatt. Bidrag mottatt senere enn fire uker før utløp av innberetningspliktig periode i første punktum skal være innberettet innen utløpet av fredag før valgdag.

Med bidrag menes pengebidrag og verdien av varer, tjenester og andre tilsvarende ytelser som er mottatt vederlagsfritt eller til underpris. Ytelse fra privatpersoner som består i ordinært dugnadsarbeid som ikke krever særskilte kvalifikasjoner, eller som ikke er en del av bidragsyters inntektsgrunnlag, regnes ikke som bidrag. Det samme

gjelder utlån av lokaler og gjenstander fra privatpersoner som ikke har dette som del av sitt inntektsgrunnlag.

(4) Andre bidrag enn pengebidrag skal verdsettes til omsetningsverdi.

§ 20. Identifisering av bidrag, bidragsytere og sponsorer. Erklæring om avtaler

(1) Dersom en bidragsyter i løpet av perioden har gitt ett eller flere bidrag til partiets hoved- organisasjon som til sammen utgjør en verdi av 35 000 kroner eller mer, skal bidragets verdi og bidragsyterens identitet oppgis særskilt. Det samme gjelder for bidrag til partiledd på fylkes- kommunalt nivå som til sammen utgjør en verdi av 23 000 kroner eller mer, og for bidrag til partiledd på kommunalt nivå som til sammen utgjør en verdi av 12 000 kroner eller mer.

Partiloven finner du i sin helhet på lovdata.no og på partiportalen.no.

11. Forslag til årshjul

Forslag til hvordan du kan arbeide med regnskap gjennom året. Markeringene i rødt er ikke forslag, men absolutte oppgaver som skal gjøres innen fristen.

Måned	Oppgave	Formål
Februar	Legge frem årsregnskap og budsjett på årsmøte Oppdatere opplysninger på partiportalen.no. Helst innen 1. mars	Medlemmene skal se hvordan pengene brukes i laget Å oppdatere opplysningene er 1 av 2 forpliktelser ovenfor staten som utløser betalt partistøtte
Mars	Sørge for at du har banktilgang	For å utføre dagligdagse banktjenester for laget
April	Betale inn statsstøtte til sentral konto dersom dette har kommet til lokallaget	Statsstøtten er Rødt sentralt sin eiendom
Mai	Konvertere regnskapet til oppsettet til SSB, dersom det allerede ikke er ført i et slikt oppsett. Rapportere regnskap til SSB innen midnatt 31. mai	SSB har et helt annet oppsett på hvordan de vil ha innrapportert tall. Rapportering er den andre av statlige forpliktelser som utløser partistøtten.
Juni	Ta ferie	Det er viktig å ha ferie og fri!
Juli	Ta ferie	Det er viktig å ha ferie og fri!
August	Ta en oversikt i laget ditt over hvem som er folkevalgte, og om partiskatt har blitt fulgt opp av vedkommende.	Partiskatt utgjør en betydelig del av lokallagenes økonomi
September	Lage halvårsresultat for inneværende år.	Legge frem dette for styret slik at de kan se hvordan laget bruker penger når de skal lage nytt budsjett for kommende år.

Måned	Oppgave	Formål
Oktober	I samråd med styret starte prosess rundt forslag til budsjett for påfølgende regnskapsår	Et styre setter gjerne opp en handlingsplan. For å gjennomføre denne, bør man ha et budsjett som er knyttet til disse aktivitetene slik at handlingsplanen kan gjennomføres.
November	Rødrevkampanje!	Gunstig tidspunkt for å forbedre for kontingent når nytt år kommer.
Desember	Begynne forberedelser til utarbeidelse av årsregnskap, for eksempel samle og gå over bilag.	Start tidlig med forberedelsene så slipper du å gjøre alt på én gang i januar.
Januar	Ferdigstille årsregnskapet og i samråd med styret også ferdigstille budsjett for nytt år.	Nå skal du ha mottatt kontoutskrifter, reskontro og annet du behøver for å sette opp komplett årsregnskap.

